

T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

MEZUNİYET İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
ÖBİSİS	Tüm Ders ve Stajlarını tamamlayan öğrencinin ÖBİSİS’de mezunna düşmesi	Tüm ders ve staj notları girilen ve mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenci sistemde mezun durumuna gelir.	ÖBİSİS
İlgili Personel	ÖBİSİS’te mezun durumuna düşen öğrenci listelerinin Fakülte/Enstitü/Yüksek okul Yönetim Kuruluna onaya gönderilmesi	Mezun Listeleri hazırlanarak Fakültesi/Enstitü/Yüksek okul Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Envision elektronik Belge sistemi ile birimlere gönderilir.	*Envision elektronik Belge Sistemi
İlgili Yönetim Kurulu	Mezun Listelerinin ilgili Yönetim Kurulunda görüşülmesi Evet Hayır	Öğrencinin mezun edilmesi ile ilgili akademik birim yönetim kurulunda karar alınması	*EÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
İlgili Akademik Birim	Öğrencinin mezuniyetine ilişkin alınan Birim Yön.Kur.Kar. ÖİDBŞK gönderilmesi	Akademik birim Yönetim Kurulu Kararının ÖİDBŞ bildirilmesi	*Envision Elektronik Belge
ÖİDB Personeli	İlgili birim Yönetim Kurulu Kararı gereği mezuniyet işleminin ÖBİSİS işlenmesi	ÖBİSİS’den öğrenci “MEZUN” şeklinde ayrılan arayüzüne aktarılır.	ÖBİSİS
ÖBİSİS	ÖBİSİS’den Mezuniyet ilişik kesme onay işlemleri başlar.	Mezuniyet İlişik Kesme işleminin tamamlanması için ilgili birim (Bölüm Bşk. Danışman, Kütüphane	*ÖBİSİS

		vb.) yetkililerinin onay süresi başlar.	
Öğrenci	Onay işlemleri tamamlanan öğrenci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına müracaat eder.	ÖBİSİS’den ilişik kesme onay işlemleri ilgili birimler tarafından tamamlanan öğrenci, işlemi sonlandırmak üzere ÖİDB gelir.	Öğrenci Başvuru istek belgesi
ÖİDBŞ Personeli	Öğrencinin Kimlik belgesi teslim alınır, varsa öğrenciye ait belgeler (lise diploması, resim vb.) imza karşılığı teslim edilir.	Öğrencinin Kimlik belgesi teslim alınır, varsa öğrenciye ait belgeler imza karşılığı teslim edilerek işlem sonlandırılır.	Öğrenci Şahsi Dosyası
Envision Elektronik Belge	ÖBİSİS’te mezuna aktarılan öğrencinin onay süreci ile aynı anda başlayan diploma ve diploma eki düzenleme süreci elektronik imza ile en geç 3 (üç) gün içerisinde öğrenciye teslim hazır hale gelir.	Öğrenciye ait diploma ve diploma eki elektronik ortamda basıma hazır halde bekletilir.	Envision Elektronik Belge Sistemi
Öğrenci	Basıma hazır hale getirilen diploma ve diploma eki, öğrencinin talebi üzerine (Daha önce düzenlenmiş Geçici Mezuniyet Belgesi var ise aslı teslim alınarak) imza karşılığı öğrenciye teslim Teslim edilerek işlem sonlandırılır.	Elektronik ortamda hazır halde saklanan diploma ve diploma eki öğrencinin başvurusu üzerine imza karşılı kendisine veya noterden vereceği vekaletname ile belirlenen kişiye imza karşılığı teslim edilir.	-Öğrenci Başvuru istek belgesi -Envision Elektronik Belge Sistemi

Hazırlayan
Mahmut Sami ÖZTÜRK
Öğrenci İşleri Şube Müdürü

Onaylayan
Murat BÜYÜKBAŞ
Öğrenci İşleri Daire Başkanı