



## İLİŞİK KESME (KENDİ İSTEĞİYLE) İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	İA-005
İlk Yayın Tarihi	-
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1 / 1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Başla</p> <p><b>1.Adım</b> Üniversitemizden ilişkisini kesmek isteyen öğrencinin başvuruda bulunması</p> <p><b>2.Adım</b> Envision sisteminden gelen başvuru dilekçesinin ilgili akademik birime sevk edilmesi (Birim Yönetim Kuruluna sunulmak üzere)</p> <p><b>3.Adım</b> İlişik Kesme Başvurusunun ilgili Yönetim Kurulunda görüşülmesi</p> <p><b>3.1. Adım</b> ?</p> <p><b>5.Adım</b> Öğrencinin İlişik Kesme isteğine ilişkin alınan Birim Yönetim Kurulu Kararının ÖİDB' na gönderilmesi</p> <p><b>6. Adım</b> İlgili birim Yönetim Kurulu Kararı gereği ilişik kesme işleminin ÖBİSİS işlenmesi.</p> <p><b>7. Adım</b> ÖBİSİS'den ilişik kesme onay işlemleri başlaması</p>	<p>-Öğrenci</p> <p>- Öğrenci İşleri Daire Başkanı</p> <p>- İlgili Akademik Birim Kurulu Yönetim</p> <p>- İlgili Akademik Birim</p> <p>- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli</p> <p>- ÖBİSİS</p>	<p>- FR-006 Kendi İsteği İle İlişik Kesme Formu</p> <p>- Envision Elektronik Belge Sistemi</p> <p>-YN-001 Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik -YN-002 KAYÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği -YN-003 KAYÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği</p> <p>- Envision Elektronik Belge Sistemi</p> <p>-YN-001 Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik -YN-002 KAYÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği -YN-003 KAYÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği</p>

Hazırlayan

Onaylayan



**İLİŞİK KESME (KENDİ İSTEĞİYLE)  
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman No	İA-005
İlk Yayın Tarihi	-
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	2 / 1

**8. Adım**

Onay işlemleri tamamlanan öğrenci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına müracaat eder.



**9. Adım**

Öğrencinin Kimlik belgesi teslim alınır, varsa öğrenciye ait belgeler teslim imza karşılığı teslim edilerek işlem sonlandırılır.

-Öğrenci

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli

**Hazırlayan**

**Onaylayan**