



ÖĞRENCİ İŞLERİ
DAİRE BAŞKANLIĞI

2020-2024
BİRİM STRATEJİK PLANI



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

**ÖĞRENCİ İŞLERİ
DAİRE BAŞKANLIĞI**

**2020-2024
BİRİM STRATEJİK PLANI**

Mayıs 2020



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	2
2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	2
2.1. Misyon	2
2.2. Vizyon	2
2.3. Temel Değerler.....	2
2.4. Amaçlar ve Hedefler.....	3
2.5. Temel Performans Göstergeleri.....	3
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	3
3.1. Hazırlık Süreci	3
3.2. Planın Sahiplenilmesi	3
3.3. Planlama Sürecinin Organizasyonu	4
3.4. Hazırlık Programı.....	4
4. DURUM ANALİZİ.....	4
4.1. Kurumsal Tarihçe.....	4
4.2. Önceki Dönem Stratejik Planının Değerlendirilmesi	5
4.3. Mevzuat Analizi	5
4.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	5
4.5. Paydaş Analizi	6
4.5.1. Paydaşların Tespiti	6
4.5.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	7
4.6. Kuruluş İçi Analiz	7
4.6.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	7
4.6.2. Öğrenci Sayıları.....	8
4.6.3. Kurum Kültürü Analizi.....	11
4.6.4. Fiziki Kaynak Analizi.....	11
4.6.5. Teknoloji Ve Bilişim Altyapısı Analizi	11
4.7. GZFT Analizi	12
4.7.1. Güçlü Yönler	12
4.7.2. Zayıf Yönler.....	12
4.7.3. Fırsatlar.....	12
4.7.4. Tehditler.....	13
5. GELECEĞE BAKIŞ.....	13
5.1. Misyon.....	13
5.2. Vizyon.....	13
5.3. Temel Değerler.....	13
6. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	14
6.1. Amaçlar Ve Hedefler.....	14
6.2. Hedef Kartları.....	14
6.3. Maliyetlendirme.....	14
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	14
KISALTMALAR DİZİNİ.....	21
TABLOLAR DİZİNİ.....	21

GİRİŞ

01



1. GİRİŞ

Kayseri Üniversitesi 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7141 sayılı “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”la kurulmuştur. 06 Eylül 2018 tarihinde Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ile Rektörlük makamına atama yapılmasının ve Sayın Rektörümüzün göreve başlamasının hemen ardından 20.09.2018 tarih ve E.895 sayılı (Genelge 1) makam olurları ile Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu belirlenmiş ve stratejik plan hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Yapılan titiz çalışmalar sonucu Kayseri Üniversitesinin 2020-2024 yıllarını kapsayan kurumsal düzeyde ilk stratejik planı hazırlanarak 26.11.2019 tarih ve E.5938 sayılı makam onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

İlk stratejik planla birlikte Kayseri Üniversitesinin durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu, temel ilke ve değerleri, amaçları, hedefleri ve bunlara ulaşmak için performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu kapsamda üniversitemizin var olma nedeni öğrencilerimize ve akademik personelimize en büyük hizmet ve destek birimi olan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı da birim stratejik planını hazırlamak için çalışmalara başlamıştır.

KAYÜ ÖİDB’nin 2020-2024 dönemini kapsayan stratejik planı, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberindeki Stratejik Plan Şablonuna göre hazırlanmıştır ve ÖİDB’nin ilk stratejik planıdır.

KAYÜ ÖİDB 2020-2024 dönemini kapsayan birim stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetler belirlenmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	
Murat BÜYÜKBAŞ	Daire Başkanı
Mahmut Sami ÖZTÜRK	Şube Müdürü
Dilek ÖZ	Tekniker

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

2.1. MİSYON

Üniversitemiz birimleriyle eşgüdüm içerisinde çalışarak, birimimizle ilgili işlerde, tüm paydaşlarımıza güvenli, etkin, hızlı ve doğru bilgi ve/veya belge hizmetini sunmaktır.

2.2. VİZYON

Öğrenci odaklı, kolaylaştırıcı hizmet anlayışını benimseyen, belirlenen ilke ve değerler ışığında hareket eden, iş ve işlemleri teknolojik imkanlar dahilinde hızlı bir şekilde sonuçlandıran ve Üniversitemiz vizyonuna uygun, etkin bir birim olmak.

2.3. TEMEL DEĞERLER

- Atatürk ilkelerine ve Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine sadakat,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- Etik değerlere bağlılık,
- Yapılan işlerde şeffaflık,
- Kaliteli hizmet,
- Birlik, beraberlik ve takım bilinci,
- Öğrenci odaklılık ve
- Etkili iletişim

2.4. AMAÇLAR ve HEDEFLER

Tablo-1: Amaçlar ve Hedefler	
Amaçlar	Hedefler
Amaç-1 Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.	Hedef-1 Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.
	Hedef-2 Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.
	Hedef-3 Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.
	Hedef-4: Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak
Amaç-2 Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.	Hedef-1: Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.

2.5. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo-2: Temel Performans Göstergeleri
Güncellenen ders/ ders içerikleri oranı (%)
Kurumlar arası/ disiplinler arası lisansüstü program sayısı
Uluslararası ortak lisans programı sayısı
Akredite olan program sayısı
Staj/uygulama faaliyetleri için protokol veya anlaşma yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)
Teknik gezi sayısı (adet)
İş dünyasının katılımı ile gerçekleşen etkinlik sayısı (adet)
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (adet)
Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı (adet)
Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı (adet)
Ulusal öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)
Uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)
Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı
Öğrenci Memnuniyet Düzeyi
Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)
Öğrenci kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

03



3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3.1. HAZIRLIK SÜRECİ

Üniversite stratejik planının yürürlüğe girmesinin ardından 05.12.2020 tarih ve E.6065 sayılı yazı ile tüm üniversite birimlerinin birim stratejik planlarının hazırlanması süreci başlatılmıştır. Bu kapsamda üniversitemizin stratejik planı çerçevesinde ve onunla uyumlu Daire Başkanlığımız stratejik planı hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının stratejik planı hazırlanırken katılımcı bir yöntem izlenmiş ve Daire Başkanlığımızın başkanlığında tüm personellerimiz sürece dahil edilmiştir

3.2. PLANIN SAHIPLENİLMESİ

Üniversite üst yönetimi stratejik planlamanın önemini farkında olarak Rektörümüzden başlayan hiyerarşi ile tüm seviyelerde üniversite stratejik planına katkı sağlamış ve sahiplenmiştir. Bizzat Sayın Rektörümüzün yönlendirmeleri ve talimatları ile birim stratejik planlarının hazırlanması süreci başlatılmıştır. Daire Başkanı koordinasyonunda tüm personelleri kapsayan ve planlama sürecini sahiplenen bir anlayışla birim stratejik planı hazırlanmıştır.

3.3. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın talepleri doğrultusunda oluşturmuş oldukları takvime uygun şekilde veri toplama ve analiz faaliyetlerini gerçekleştirerek süreç organize edilmiştir.

3.4. HAZIRLIK PROGRAMI

Kayseri Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Rektörümüz tarafından verilen 20.09.2018 tarih ve E.895 sayılı olur ile başlamıştır (Genelge 1). Sürecin başlaması ile Rektörümüz başkanlığında yapılan toplantıda oluşturulan çalışma takvimine uyularak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2020-2024 Birim Stratejik Planı oluşturulmuştur.

DURUM ANALİZİ

04



4. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

Resmî Gazete’de yayımlanan 18 Mayıs 2018 tarihli 7141 sayılı kanunla ERÜ’den ayrılan ve yeni kurulan birimler ile yeni bir üniversite olarak KAYÜ kurulmuştur. KAYÜ ÖİDB olarak 5 fakülte, 1 enstitü, 11 bir meslek yüksekokulunun öğrencilerinin her türlü işlemlerini yürütmek üzere faaliyetlerine başlamıştır.

ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	1981	Kayseri Meslek Yüksekokulu
	1996	Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu
	1997	Kocasinan Meslek Yüksekokulu
	2003	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
	2005	Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu
	2006	Develi Seyrani Ziraat Fakültesi
	2011	Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu (Önceki Kocasinan Meslek Yüksekokulu)
	2012	Bünyan Meslek Yüksekokulu
	2016	Tomarza Meslek Yüksekokulu
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ	2018	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
		Uygulamalı Bilimler Fakültesi
		Develi Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi
		Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
		Develi İslami İlimler Fakültesi
		Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu*
		Bünyan Meslek Yüksekokulu
		Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu
		Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu
		Pınarbaşı Suna Yalçın Meslek Yüksekokulu
		Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu
		Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
		Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu
		Yahyalı Meslek Yüksekokulu
		Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu
	İncesu Meslek Yüksekokulu	
2020	Sağlık Bilimleri Fakültesi**	

* Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü’nün, Meslek Yüksekokulu adının, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi konusundaki teklifi 10.12.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun’un 2880 sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, söz konusu teklif uygun görülmüştür.

** 23 Ekim 2020 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 22/10/2020 tarihli 3119 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile üniversitemize Sağlık Bilimleri Fakültesi kuruldu.

4.2. ÖNCEKİ DÖNEM STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

ERÜ bünyesinde bulunan birimler ve personellerden oluşturulan KAYÜ’nün kurulması ve bu birimlerin yeni üniversiteye aktarılması ERÜ 2017-2021 Stratejik Planında ön görülmemiştir. Bu sebeple önceki stratejik plan olarak ifade edilebilecek bir stratejik planımız bulunmamaktadır. Dolayısı ile 6 Eylül 2018 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile KAYÜ Rektörü’nün atanmasıyla üniversite şekillenmeye ve yapılanmaya başlamıştır.

4.3. MEVZUAT ANALİZİ

Yükseköğretim kurumlarının yasal sınırlarını belirleyen temel mevzuat, Anayasa ve çerçeve yasa niteliğini taşıyan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'dur.

Yükseköğretim Kurulu Yönetmelikleri

Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği

Yükseköğretim Kurumları Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

KAYÜ Yönetmelikleri

Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri

Kayseri Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik

Kayseri Üniversitesi Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Kaysem) Yönetmeliği

Kayseri Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

KAYÜ Yönergeleri

Kayseri Üniversitesi Yaz Okulu Eğitim Öğretim Yönergesi

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Önerisi Hazırlama, Tez Yazma ve Teslim Yönergesi

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Önerisi Hazırlama, Tez Yazma ve Teslim Yönergesi-Eki

Kayseri Üniversitesi Muafiyet Sınavları Uygulama Esasları

Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi

Kayseri Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi

Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma Ve Çalışma Yönergesi

4.4. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

KAYÜ'nün eğitim ve öğretim faaliyetleri alanında; örgün olarak normal ve ikinci öğretim ön lisans ve lisans programları ile tezli/tezsiz yüksek lisans ve doktora lisansüstü programları bulunmaktadır. Araştırma faaliyetleri kapsamında; bilimsel proje ve sanayi iş birliği projeleri için alt yapı oluşturma çalışmaları başlatılmıştır.

Tablo-5: Faaliyet Alanı-Ürün/ Hizmet Listesi	
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/ HİZMETLER
EĞİTİM	Önlisans/ lisans eğitim programlarına ilişkin iş ve işlemler
	Lisansüstü eğitim programları ilişkin iş ve işlemler
	Uluslararası eğitim programları ilişkin iş ve işlemler
	Uzaktan eğitim programları
	Yabancı dil eğitim programları ilişkin iş ve işlemler
	Ulusal ve uluslararası eğitim programları ilişkin iş ve işlemler
	Eğitim-öğretim bilişim teknolojilerine ilişkin alt yapının güncellenmesi, modül eklenmesi
	Çift ana dal/ yan dal programlarına ilişkin iş ve işlemler
	Ders/ öğretim elemanı değerlendirme anketleri
	Ders/ öğretim elemanı değerlendirme anketleri
GİRİŞİMCİLİK	Disiplinlerarası çalışmalara yardımcı olacak öğrenci işlemleri
	Girişimcilik eğitimlerine yardımcı olacak öğrenci işlemleri
TOPLUMSAL KATKI	Hizmet içi eğitim programları
	Mezun bilgi sistemi/ mezun etkinlikleri

4.5. PAYDAŞ ANALİZİ

4.5.1. PAYDAŞLARIN TESPİTİ

Bir kurumun stratejik yöneliminin belirlenmesi ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin ortaya konulmasında iç ve dış paydaşların beklentileri, destekleri ve katkıları önem arz etmektedir. Bu bağlamda, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın paydaş listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-6: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi					
PAYDAŞLAR	EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETİ		ARAŞTIRMA FAALİYETİ		
	Ü/H1	Ü/H2	Ü/H1	Ü/H2	Ü/H3
Öğrenci	√	√	√	√	
Akademik personel	√	√	√	√	√
İdari personel	√	√			
Öğrenci aileleri	√	√			
Mezunlar	√	√			
YÖK	√	√	√	√	√
Bakanlıklar	√	√	√	√	√
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı	√	√	√	√	√
Sayıştay			√	√	
ÖSYM	√	√			
Sosyal Güvenlik Kurumu	√	√			
Üniversiteler	√	√	√	√	√
Üniversitelerarası Kurul	√	√			

4.5.2. PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

KAYÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın en temel paydaşı konumunda ERÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bulunmaktadır. KAYÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak kuruluşumuz tamamlamış olup, Öğrenci Bilgi Sistemi (Obisis) programı açısından, yeni bir programa geçiş yaparak, tam ve bağımsız olarak faaliyete geçişimiz gerçekleşene kadar ERÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı öncelikli paydaş özelliği taşıyacaktır.

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ	ÖNEM DERECESESİ	ETKİ DERECESESİ	ÖNCELİK
Erciyes Üniversitesi Bilgi İşlem D.Başk.	İç/Dış Paydaş	√	√	√
Öğrenci	Dış Paydaş	√		√
Akademik personel	İç Paydaş	√	√	√
İdari personel	İç Paydaş	√	√	
Mezunlar	Dış Paydaş	√		
YÖK	Dış Paydaş		√	√
Bakanlıklar	Dış Paydaş	√	√	√
C. başkanlığı Strateji ve Bütçe Başk.	Dış Paydaş		√	
Sayıştay	Dış Paydaş	√	√	
ÖSYM	Dış Paydaş		√	
Sosyal Güvenlik Kurumu	Dış Paydaş	√		
TÜBİTAK-TÜBA	Dış Paydaş		√	
Üniversiteler	Dış Paydaş	√		
Üniversitelerarası Kurul	Dış Paydaş	√	√	
Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	√	√	

4.6. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

4.6.1. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Başkanlığımızda 2020 yılı itibariyle 1 Daire Başkanı , 1 Şube Müdürü, 1 Tekniker, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 4 Büro Personeli olmak üzere toplam 8 İdari Personel çalışmaktadır.

Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	7	---	7
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	---	1
Toplam	8	---	8

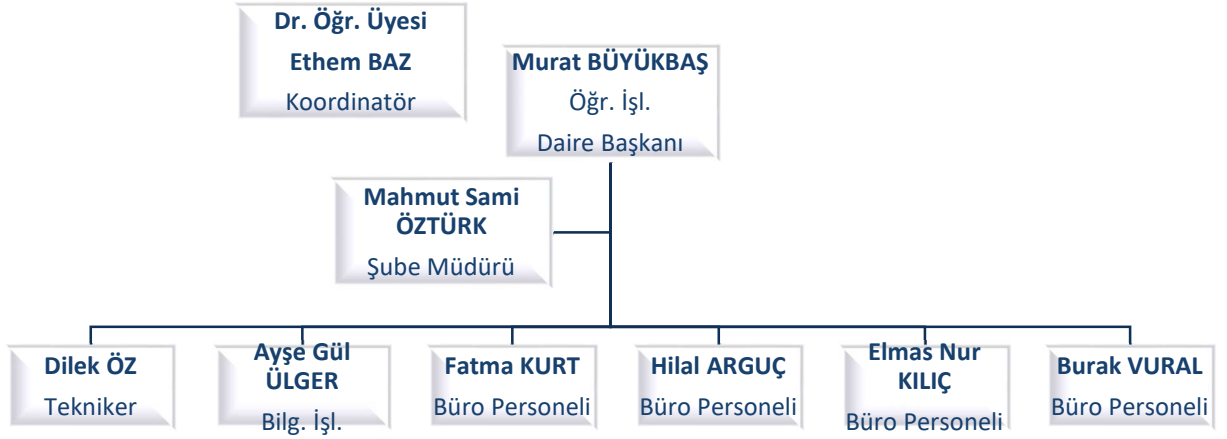
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	---	---	1	6	1
Toplam	---	---	1	6	1

	1-5 Yıl	6-10	11-15 Yıl	16-20	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	4	1	2	1	
Toplam	4	1	2	1	

	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	3	2	1	
Yüzde		%25	%37,5	%25	%12,5	

Tablo-12: Personelin Kadın-Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	5	3
Yüzde	%62,50	%37,50

Grafik-1: Organizasyon Şeması



4.6.2. ÖĞRENCİ SAYILARI

Tablo-13: Fakülte/ Yüksekokul/Enstitü/MYO Öğrenci Sayıları									
Fakülte/Yüksekokul/Enstitü/MYO	I. Öğretim		II. Öğretim		Yüksek Lisans		Doktora		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	
Uygulamalı Bilimler Fak.	307	286	88	153					834
Develi İslami İlimler Fak.	101	38							139
Develi Sosyal ve Beşerî Bil. Fak.	68	20							88
Uygulamalı Bil. Y. Okulu	151	200	123	236					710
L. Üstü Eğitim Enstitüsü					124	148	21	19	312
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	561	2997	301	2733					6592
S. Çıkrıkçıoğlu MYO	345	474	180	181					1180
M. Çıkrıkçıoğlu MYO	994	1376	403	895					3659
Sosyal Bilimler MYO	512	613	182	454					1761
Bünyan MYO	70	152							222
Pınarbaşı MYO	148	168							316
Tomarza MYO	206	388							594
Develi MYO	584	484	250	205					1523
İncesu MYO	94	48							142
Yeşilhisar MYO	38	51							89
Yahyalı MYO	1	9							10
TOPLAM	4180	7295	1527	4857	124	148	21	19	18171

Tablo-14: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YÖK Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	360	369	-	+2,50
Meslek Yüksekokulları	3035	3049	-	+0,46
Toplam	3395	3418	-	+2,96
Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YÖK Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	184	144	40	-21,7

Tablo-15: Yüksek Lisans Eğitim Programları			
Tezli Yüksek Lisans		Tezsiz Yüksek Lisans	
1	MUHASEBE ve FİNANS YÖNETİMİ	1	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
2	ULUSLARARASI TİCARET ve LOJİSTİK	2	SAĞLIK YÖNETİMİ
3	SAĞLIK YÖNETİMİ	3	MUHASEBE VE FİN. YÖNETİMİ (İ.Ö) *
4	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		
5	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ		
6	TEMEL İSLAMİ İLİMLER		

* 11.11.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında uygun görülmüştür. (16.11.2020 tarihli ve E.72968 sayılı YÖK yazısı)

Tablo-16: Doktora Eğitim Programları	
1	ULUSLARARASI TİCARET ve LOJİSTİK
2	SAĞLIK YÖNETİMİ
3	İŞLETME

Tablo-17: Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları				
Bölüm/Program Adı	Yüksek Lisans öğrenci Yapan Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
	Tezli	Tezsiz		
SAĞLIK YÖNETİMİ	37	39	19	95
İŞLETME			13	13
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK	52		8	60
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	32			32
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	27	34		61
MUHASEBE ve FİNANS YÖNETİMİ	33			33
TOPLAM	181	73	40	294

Tablo-18: Lisans Eğitim Programları	
Birim Adı	Lisans Programları
UYGULAMALI BİLİMLER FAK.	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uluslararası Ticaret ve Lojistik (İ.Ö.) Muhasebe ve Finans Yönetimi Muhasebe ve Finans Yönetimi (İ.Ö.) İnsan Kaynakları Yönetimi İnsan Kaynakları Yönetimi (İ.Ö.)
DEVELİ İSLAMİ İLİMLER FAK.	İslami İlimler
DEVELİ SOSYAL VE BEŞERÎ BİL. FAK.	Sağlık Yönetimi
MÜHENDİSLİK MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	-
Toplam	8

Tablo-19: Fakülte Bazında Lisans Programları	I. Öğretim		II. Öğretim		TOPLAM
	K	E	K	E	
SAĞLIK YÖNETİMİ	68	20			88
İSLAMİ İLİMLER	101	38			139
MUHASEBE ve FİNANS YÖNETİMİ	89	106	45	48	288
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	146	56	5	4	211
ULUSLARARASI TİCARET ve LOJİSTİK	72	124	38	101	335
TOPLAM	476	344	88	153	1061

Tablo-20: Yüksekokul Bazında Lisans Programları	I. Öğretim		II. Öğretim		TOPLAM
	K	E	K	E	
MUHASEBE ve FİNANS YÖNETİMİ	61	61	41	79	242
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	58	53	54	51	216
ULUSLARARASI TİCARET ve LOJİSTİK	32	86	28	106	252
TOPLAM	151	200	123	236	710

Tablo-21: Ön lisans Eğitim Programları	
BÜNYAN MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	ÖZEL GÜVENLİK VE KORUMA
2	SİVİL SAVUNMA VE İTFAİECİLİK
3	POSTA HİZMETLERİ*
DEVELİ HÜSEYİN ŞAHİN MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI
2	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ
3	BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI
4	BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI (İ.Ö)
5	ÇOCUK GELİŞİMİ
6	ÇOCUK GELİŞİMİ (İ.Ö)
7	LOJİSTİK
8	AŞÇILIK*
9	BAHÇE TARIMI**
İNCESU SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	İLK VE ACIL YARDIM
2	DİYALİZ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU (MESLEK YÜKSEKOKULU)	
1	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI
2	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İ.Ö)
3	BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ
4	DIŞ TİCARET
5	DIŞ TİCARET (İÖ)
6	ELEKTRİK
7	ELEKTRİK (İÖ)
8	ELEKTRONİK HABERLEŞME TEKNOLOJİSİ
9	ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ
10	ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ (İÖ)
11	İÇ MEKÂN TASARIMI
12	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ
13	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ (İ.Ö)
14	KONTROL VE OTOMASYON TEKNOLOJİSİ
15	MAKİNE
16	MAKİNE (İÖ)
17	MEKATRONİK

18	RADYO VE TELEVIZYON TEKNOLOJİSİ
19	RADYO VE TELEVIZYON TEKNOLOJİSİ (İÖ)
MUSTAFA ÇIKRIKÇIOĞLU MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARI TEKNOLOJİSİ
2	BASIM VE YAYIN TEKNOLOJİSİ
3	GAZ VE TESİSATI TEKNOLOJİSİ
4	GELENEKSEL EL SANATLARI
5	GELENEKSEL EL SANATLARI (İÖ)
6	GRAFİK TASARIMI
7	GRAFİK TASARIMI ((İÖ)
8	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
9	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ((İÖ)
10	KİMYA TEKNOLOJİSİ
11	TEKSTİL TEKNOLOJİSİ
PINARBAŞI SUNA YALÇIN MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	BANKACILIK VE SİGORTACILIK
2	MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI
3	PAZARLAMA
SAFİYE ÇIKRIKÇIOĞLU MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	BAHÇE TARIMI
2	GIDA TEKNOLOJİSİ
3	GIDA TEKNOLOJİSİ (İÖ)
4	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK
5	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK (İÖ)
6	ORGANİK TARIM
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ
2	İŞLETME YÖNETİMİ
TOMARZA MUSTAFA AKINCIOĞLU MESLEK YÜKSEKOKULU	
	HARİTA VE KADASTRO
	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ
	MİMARİ RESTORASYON
	YAPI DENETİMİ
YAHYALI MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	TARIMSAL ÜRÜNLER MUHAFAZA VE DEPOLAMA TEKNOLOJİSİ
2	ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARI TEKNOLOJİSİ PROGRAMI**
YEŞİLHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU	
1	KÜMES HAYVANLARI YETİŞTİRİCİLİĞİ
2	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK
3	BİTKİ KORUMA**

*2020-2021 Eğitim-öğretim yılı itibarıyla öğrenci alımı yapan programlar.

**16.12.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile açılması uygun görülen programlar.

4.6.3. KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Türkiye'nin köklü ve prestijli bir üniversitesi olan ERÜ bünyesinden ayrılan birimler ile yeni kurulan birimlerin bir araya gelmesiyle kurumsal kimlik kazanan KAYÜ'nün kökleri sağlam bir geçmişe ve temele dayanmaktadır.

KAYÜ kurum kültürü bakımından incelendiğinde katılımcı yönetim anlayışını felsefe olarak benimsemiş bir üniversitedir. Birimler arası koordinasyon ve iletişimin etkinliği, işlerin hızlı ve doğru bir şekilde tamamlanmasını sağlamaktadır. KAYÜ ÖİDB stratejik planında; oluşturulan kurumsal kültür altyapısı bilinci çerçevesinde çalışmalara yön verilmiştir.

4.6.4. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Üniversitemiz merkez kampüsü içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Çalışma Ofisi olarak tahsis edilen biriminin hiçbir eksikliği bulunmamaktadır.

4.6.5. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

KAYÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nda idari amaçlı kullanılan bilgisayar ve diğer teknolojik kaynaklara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir. Teknolojik olarak güncel yazılım ve donanımlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo-22: Bilgisayarlar/Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar			
	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Sunucular	---	---	---
Masa üstü bilgisayar	9	---	---
Fotokopi makinesi/Tarayıcı	4	---	---
TOPLAM	13 Adet	---	---

4.7. GZFT ANALİZİ

KAYÜ ÖİDB'nin güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevreden kaynaklanabilecek fırsat ve tehditler GZFT analizi ile belirlenmiştir.

4.7.1. Güçlü Yönler

- ÖİDB personelinin evrensel değerleri temel alan, insan odaklı bir yönetim anlayışına sahip olması.
- ÖİDB personelinin yeniliklere açık, katılımcı ve sürekli gelişimi temel alan bir felsefeye sahip olması.
- Personelin nitelikli, genç ve dinamik olması.
- Mevcut programların talep gören programlar olması, mezuniyet sonrası istihdam olanaklarının fazla olması.
- Farklı ve çeşitli disiplinlerde eğitim veriliyor olması.
- Öğrencilere sürekli danışmanlık hizmetinin sağlanması, öğrencilerin akademisyenlere kolayca ulaşabilmesi.
- Akademik ve idari personelin iş birliği içinde çalışıyor olması.

4.7.2. Zayıf Yönler

- KAYÜ ÖİDB'nin fiziksel altyapısının henüz tamamlanmamış olması.
- İdari personel sayısının yetersizliği.
- Mezunlarla iletişim kurulabilecek bir sistemin bulunmaması.
- Merkez kampüs ve ilçe kampüsleri arasındaki mesafenin uzun olması.
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükü ve öğrenci sayılarının fazla olması.
- Öğrenci Bilgi Sisteminin (OBİSİS) ihtiyacı karşılayacak durumda olmaması.

4.7.3. Fırsatlar

- Kayseri ilinin bir sanayi ve ticaret merkezi olması nedeniyle öğrencilerin gezi, staj ve iş bulma imkânının fazla olması.
- ERÜ ve ERÜ Teknoparkla iş birliği içinde bulunulması.
- Hayırseverlerin üniversitelere katkı ve desteğinin devam ediyor olması.
- Sanayi, ticaret ve hizmet sektörü temsilcilerinin kalifiye eleman arayışları içinde bulunması.
- Üniversite-sanayi iş birliğinin gelişme potansiyelinin olması.
- ERASMUS, MEVLANA ve FARABİ gibi öğrenci ve personel değişim programlarının bulunması.
- Açılan programlar için yeterli öğrenci talebinin bulunması.
- Yerel yönetimlerin, bölge halkının ve sivil toplum kuruluşlarının eğitime destek vermesi.

4.7.4. Tehditler

- Ülkenin işgücü istihdam sorununun bulunması.
- Farklı üniversitelerde çok sayıda benzer alanda programların olması.
- Gelecekte hizmet verilecek kampüs alanının belirlenmesi ve tahsisinin uzun zaman alması.
- ÖSYM sınav sisteminin getirdiği belirsizliklerin olması.
- Devlet üniversitesi olmanın getirdiği mali ve bürokratik kısıtların olması.
- Henüz mezun vermemiş bir üniversite olarak kalite ve performansın tam anlamıyla değerlendirilememesi.
- Mali özerkliğin ve yeterli bütçe imkânının olmaması.
- Staj yapılan kuruluşların öğrencilere yeterli desteği vermemesi.
- Bazı ilçelerde öğrenci yurtlarının bulunmaması.
- İşverenlerin eğitim sistemine güven duymuyor olması.
- Mezunların iş bulamama sorunlarının öğrencilerin motivasyonunu bozuyor olması.

GELECEĞE BAKIŞ

05



5.GELECEĞE BAKIŞ

5.1. MİSYON

Üniversitemiz birimleriyle eşgüdüm içerisinde çalışarak, birimimizle ilgili işlerde, tüm paydaşlarımıza güvenli, etkin, hızlı ve doğru bilgi ve/veya belge hizmetini sunmaktır.

5.2. VİZYON

Öğrenci odaklı, kolaylaştırıcı hizmet anlayışını benimseyen, belirlenen ilke ve değerler ışığında hareket eden, iş ve işlemleri teknolojik imkanlar dahilinde hızlı bir şekilde sonuçlandıran ve Üniversitemiz vizyonuna uygun, etkin bir birim olmak.

5.3. TEMEL DEĞERLER

- Atatürk ilkelerine ve Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine sadakat,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- Etik değerlere bağlılık,
- Yapılan işlerde şeffaflık,
- Kaliteli hizmet,
- Birlik, beraberlik ve takım bilinci,
- Öğrenci odaklılık ve
- Etkili iletişim

STRATEJİ
GELİŞTİRME

06



6. STRATEJİ GELİŞTİRME

6.1. AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç-1	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.
Hedef	1.1 Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.
	1.2 Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.
	1.3 Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.
	1.4 Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak
Amaç-2	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.
Hedef	2.1 Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.

6.2 HEDEF KARTLARI

Amaç	Amaç-1: Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.								
Hedef	Hedef-1.1 Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.1.1: Güncellenen ders/ ders içerikleri oranı (%)	40	23	30	33	36	39	40	6 ay	6 ay
P.G.1.1.2: Kurumlar arası/ disiplinler arası lisansüstü program sayısı	20	1	2	2	3	3	3	6 ay	6 ay
P.G.1.1.3: Uluslararası ortak lisans programı sayısı	20	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
P.G.1.1.4: Akredite olan program sayısı	20	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler ve Personel Daire Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Akademik birimlerde ders güncelleme işlemlerinin dış paydaş görüşleri ile desteklenmesinin sağlanamaması.Lisansüstü programlar için yeterli sayıda akademisyen temin edilememesi.Akreditasyon süreçlerinin zaman alıcı ve yüksek maliyetli olması								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Tüm akademik birimlerin ders bilgi paketini güncellemesi sağlanacaktır.Kurum genelinde paydaşlarla yapılan etkinliklerde paydaş görüşlerinin alınması için daha fazla özen gösterilecektir.								
Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam:								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Üniversitenin uygulama odaklı misyonunu destekleyecek şekilde derslerin güncellenmesi gerekliliği.Yeni bir üniversite olarak diğer üniversiteler ile ortak program oluşturmanın gerekliliği.Yükseköğretimde kalitenin sağlanması noktasında akredite olmanın gerekliliği.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Nitelikli akademik personel sayısının artırılması.								

	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplinler arası programların sayısının artırılması. • Ders müfredatlarının ve içeriklerinin sektörel beklentiler ve eğilimler doğrultusunda güncellenmesi. • Uluslararası işbirliklerinin artırılması. • Planlama, uygulama, izleme ve önlem alma süreçlerinin sistematik hale getirilmesi. • Yükseköğretimde kalite güvence sisteminin gereklerinin yerine getirilmesi. • Kalite kültürünün benimsenmesi, yaygınlaşması ve sürekliliğinin sağlanması için girişimlerde bulunulması. • Akreditasyon süreçleri için gerekli kaynakların sağlanması
--	---

Amaç	Amaç-1: Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.								
Hedef	Hedef-1.2 Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.2.1: Staj/uygulama faaliyetleri için protokol veya anlaşma yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	50	3	8	8	10	10	12	6 ay	6 ay
P.G.1.2.2: Teknik gezi sayısı (adet)	20	5	7	9	9	10	11	6 ay	6 ay
P.G.1.2.3: İş dünyasının katılımı ile gerçekleştirilen etkinlik sayısı (adet)	30	10	10	12	12	13	14	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler ve SKS Daire Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum ve kuruluşların yeteri kadar stajyer talebinin olmaması. • İş dünyasının desteğinin az olması ve etkinliklerin yapılamaması. • Uygulama faaliyetlerine katılım sağlayacak başarı düzeyine sahip öğrenci sayısının az olması. • Teknik gezi için bölgesel olanakların kısıtlı olması. 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Staj ve uygulama imkânlarının artırılması için kurumlarla ikili anlaşmalar yapılacaktır. • Uygulamaya katılan öğrenciler için kurumlardan geri bildirim alınması ve bunun bir not değeri taşınması sağlanacaktır. • Beş yılın sonunda üniversite genelinde staj ve uygulamaya katılan öğrenci sayısı oransal olarak %50'ye çıkarılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam:								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Staj yeri imkânlarının kısıtlı olması. • Üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilmesinin gerekliliği. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Uygulama ve staj imkânı tanıyan firma sayısının artırılması. • Üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması. • Üniversite, fakülte, bölüm ve programların tanınmasını sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi. • Öğrenci topluluklarının etkinliğinin artırılması 								

Amaç	Amaç-1: Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.
Hedef	Hedef-1.3 Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.3.1: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (adet)	30	90	85	80	80	75	75	6 Ay	6 Ay
P.G.1.3.2: Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı (adet)	30	151	155	160	162	175	180	6 Ay	6 Ay
P.G.1.3.3. Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı (adet)	40	19,34	22	25	25	27	30	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler ve SG Daire Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uluslararası etkinliklere katılmak için bütçe imkânlarının yetersizliği. • Öğretim elemanlarına verilecek desteklerin yetersizliği. 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite bütçesini planlarken bilimsel çalışmalara daha çok kaynak ayrılacaktır. • Öğretim elemanlarının proje/patent çalışmalarına yönetim tarafından destek verilecektir. • Başarılı ve sürekli proje üreten öğretim elemanları ödüllendirilecektir. • Üniversite genelinde eksikliği görülen alanlarda öğretim elemanı alımı yapılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam:								
Tespitler	• Eğitim-öğretimde derslerin güncellenmesinin yanı sıra öğretim elemanlarının da akademik gelişiminin sağlanması gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli öğretim elemanı sayısının artırılması. • Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi. • Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje ve atıflarının desteklenmesi. • Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayılarının azaltılması 								

Amaç	Amaç-1: Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.								
Hedef	Hedef-1.4 Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.4.1: Ulusal öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)	40	0	0	0	1	1	2	6 Ay	6 Ay
P.G.1.4.2: Uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)	60	1	1	1	1	2	2	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler ve SKS Daire Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite genelinde tüm birimlerin tamamlanmasının uzun zaman gerektirmesi. • Uluslararası öğrenci değişimi için istenilen sayıda anlaşma yapılamaması. • Dış İlişkiler Ofisinin kurulması ve etkin hale getirilmesi için yeterli kadronun sağlanamaması. 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç duyulan birimlerin kurulması ve altyapısının tamamlanması sağlanacaktır. • Dış İlişkiler Ofisinin kurulmasıyla birlikte değişim programları da aktif hale getirilecektir. 								

Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam:
Tespitler	• Üniversitenin Dış İlişkiler Ofisinin etkin hale getirilmesi gerekmektedir.
İhtiyaçlar	• Yeni kurulan dış ilişkiler ofisinin aktifleştirilmesi ve sağlıklı işletilebilmesi için insan gücü ve bütçe tahsis edilmesi. • Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığının artırılması için girişimlerde bulunulması.

Amaç	Amaç-2: Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.									
Hedef	Hedef-1.1 Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.2.1.1.Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı	25	1	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay	
PG.2.1.2.Öğrenci Memnuniyet Düzeyi*	25	70	80	80	80	90	90	6 Ay	6 Ay	
PG.2.1.3.Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	25	60	70	80	80	90	90	6 Ay	6 Ay	
PG.2.1.4.Öğrenci kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı	25	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birimler	Akademik Birimler									
Riskler										
Stratejiler	Mezun Bilgi Sistemi geliştirilecektir. Öğrenci ve mezunların memnuniyetinin artırılması için faaliyetler düzenlenerek, “mezun kartı” uygulaması yaygınlaştırılacaktır. Öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenerek öğrencilerin memnuniyet düzeyleri belirlenecektir.									
Maliyet Tahmini	2020-2024 Toplam:									
Tespitler	Üniversitemiz ilk mezunlarını 2020 itibariyle vermeye başlayacak.									
İhtiyaçlar										

*Öğrenci İşleri Bilgi Sisteminde öğrencilerin ders memnuniyet ortalaması

6.3. MALİYETLENDİRME

	2020	2021	2022	2023	2024	TOPLAM
Amaç-1 Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.						
Hedef-1.1 Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.						
Hedef-1.2 Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.						
Hedef-1.3 Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.						
Hedef-1.4 Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak						
Amaç-2 Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.						
Hedef-2.1 Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.						

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plan hazırlandıktan sonra sürecin plana uygun bir şekilde yönetilip yönetilmediğinin belirlenmesi amacıyla uygulamanın izlenmesi ve belirli aralıklarla değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle KAYÜ ÖİDB stratejik planı uygulama sürecinde izleme ve değerlendirme faaliyetlerine yer verilecektir. İzleme faaliyetleri sırasında stratejik plan uygulaması sistematik olarak takip edilip, planın raporlanması yapılacaktır. Değerlendirme aşamasında ise uygulama sonuçlarının, stratejik planın amaç ve hedefleri ile uyumluluğu değerlendirilecektir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde yapılabilmesi için öncelikle stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde sorumlu birimlerin kimler olduğu belirlenmiş ve stratejik planda belirtilmiştir. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için belirlenmiş performans göstergelerinin ölçülebilmesi ve belirli aralıklarla (6 ay) raporlanması, rapor sonuçlarının kurum içi ve dışı paydaşlara sunulması gerek üniversite üst yönetimi gerekse tema grupları tarafından değerlendirmeler yapılması, sürecin etkin bir şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması açısından fayda sağlayacaktır.

KISALTMALAR DİZİNİ

KAYÜ: Kayseri Üniversitesi
ERÜ: Erciyes Üniversitesi
ÖİDB: Öğrenci İşleri daire Başkanlığı
MYO: Meslek Yüksekokulu

GRAFİK DİZİNİ

Grafik-1: Organizasyon Şeması.....8

TABLolar DİZİNİ

Tablo-1: Amaçlar ve Hedefler2
Tablo-2: Temel Performans Göstergeleri3
Tablo-3: Kayseri Üniversitesi'nin Akademik Kilometre Taşları5
Tablo-4: Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan İlişkisi7
Tablo-5: Faaliyet Alanı-Ürün/ Hizmet Listesi10
Tablo-6: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi11
Tablo-7: Paydaşların Önceliklendirilmesi11
Tablo-8: İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)12
Tablo-9: İdari Personelin Eğitim Durumu.....12
Tablo-10: İdari Personelin Hizmet Süresi.....12
Tablo-11: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....12
Tablo-12: Personelin Kadın-Erkek Dağılımı.....12
Tablo-13: Fakülte/ Yüksekokul/Enstitü/MYO Öğrenci Sayıları.....13
Tablo-14: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....13
Tablo-15: Yüksek Lisans Eğitim Programları.....13
Tablo-16: Doktora Eğitim Programları14
Tablo-17: Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları14
Tablo-18: Lisans Eğitim Programları.....14
Tablo-19: Fakülte Bazında Lisans Programları.....14
Tablo-20: Yüksekokul Bazında Lisans Programları.....14
Tablo-21: Ön lisans Eğitim Programları.....14-15
Tablo-22: Bilgisayarlar/Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....16
Tablo-23: Amaçlar ve Hedefler.....19

GRAFİK DİZİNİ

Grafik-1: Organizasyon Şeması.....11